

GESIN S.R.L.  
Piazza Martiri della Libertà, 1  
10078 Venaria Reale (TO)

## **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO**

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. a) DEL D.LGS N. 50/2016, SERVIZIO DI ELABORAZIONE CEDOLINI, CONSULENZA DEL LAVORO E ASSISTENZA IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO PER L'ANNO 2019.**

**CIG:Z3B25CBE45**

Data di Pubblicazione: 20/11/2018

**Data di Scadenza: 05/12/2018**

La Società GESIN s.r.l., intende affidare con procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, in esecuzione della determina a contrarre dell'amministratore unico del 16 novembre 2018, il Servizio di elaborazione cedolini, consulenza del lavoro per l'anno 2019.

Si riportano di seguito le indicazioni in merito al Servizio da affidare:

### **STAZIONE APPALTANTE**

GESIN s.r.l.

Indirizzo postale: Piazza Martiri della Libertà, 1 – 10078 Venaria Reale (TO)

Indirizzo internet: [www.gesinparcheggi.it](http://www.gesinparcheggi.it)

Posta elettronica: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Tel. : 011 4526605

Responsabile del Procedimento: Rag. Patrizia BELLIERO

### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio ha ad oggetto l'elaborazione dei cedolini dei dipendenti della Società GESIN s.r.l., e la consulenza in materia di lavoro per l'anno 2019, così come di seguito specificato:

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58  
10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinparcheggi.it](mailto:info@gesinparcheggi.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

- Elaborazione buste paga e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali, contabili e contrattuali e relative dichiarazioni a favore del personale dipendente;
- Attività di assistenza e consulenza in materia di diritto del lavoro;

### **Contesto e dimensionamento del servizio**

Al fine di consentire una completa disamina della richiesta, si precisa che codesta Azienda è in totale controllo pubblico.

Il rapporto di lavoro all'interno dell'ente è disciplinato da:

- a) C.C.N.L. Commercio;
- b) C.C.N.L. Utilitalia (Ex Federambiente)
- c) Contratti integrativi aziendali
- d) Regolamento interno dell'Ente

I cedolini da elaborare risultano essere i seguenti

- a) 8 dipendenti con CCNL Commercio per 14 mensilità da elaborare;
- b) 14 dipendenti con CCNL Utilitalia per 14 mensilità da elaborare.
- c)

Per un totale annuo stimato di 308 cedolini da elaborare annualmente.

### **Elaborazione buste paga ed adempimenti connessi**

#### **Recupero dati anagrafici, retributivi e previdenziali**

Il servizio prevede il recupero dei dati anagrafici, previdenziali e fiscali necessari all'avviamento del servizio entro il termine indicato del 1/1/2019.

Si evidenziano di seguito, in modo non esaustivo, le fasi procedurali che sono previste nella fase di start up:

- analisi della realtà aziendale, della struttura e delle caratteristiche della popolazione aziendale;
- analisi contrattuale, con particolare riferimento alla contrattazione nazionale, decentrata di secondo livello ed ad eventuali accordi sindacali
- esame delle posizioni retributive e personalizzazioni;
- gestione del trasferimento di tutte le posizioni anagrafiche, contrattuali, retributive;
- caricamento dei progressivi contributivi e fiscali;
- caricamento dati relativi all'accantonamento del Tfr;
- caricamento dei dati riguardanti le quote di ferie, permessi, maturati e non goduti;
- trasferimento dei dati relativi a maternità, malattia.

Si precisa che il trasferimento dei dati avverrà, laddove possibile, prediligendo il formato office compatibile. Qualora ciò non fosse sempre possibile, GESIN SRL trasmetterà le informazioni utili all'avviamento del servizio tramite i formati disponibili (anche cartacei ovvero PDF) senza che il fornitore abbia nulla a pretendere.

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinpa.it](mailto:info@gesinpa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

## **Trattamento dei dati ed elaborazione**

Sulla base delle informazioni ricevute il fornitore effettuerà la gestione amministrativa ed economica dei dati, nel rispetto della normativa previdenziale, fiscale e contrattuale applicando la disciplina vigente relativa alle varie tipologie di rapporto di lavoro e contratti. Procederà inoltre, a calcolare e trattenere la contribuzione previdenziale e l'imposizione fiscale dovuta dal lavoratore, determinando il compenso netto da erogare. Di seguito si evidenziano brevemente le attività operative legate al trattamento amministrativo delle informazioni:

- Aggiornamento degli archivi informatici con i dati relativi alle variazioni anagrafiche e retributive del personale in forza, dei neoassunti e dei collaboratori;
- Acquisizione automatica dati da procedura presenze in uso presso GESIN SRL
- Gestione economica delle trasformazioni del contratto di lavoro in essere (modifiche di inquadramento, scatti d'anzianità, passaggi di livello, rinnovi ccnl);
- Determinazione e calcolo delle competenze fisse mensili
- Determinazione e calcolo delle spettanze variabili
- Determinazione e calcolo delle situazioni debitorie dei dipendenti
- Trattamento economico delle festività
- Trattamento economico degli istituti relativi a ferie, permessi
- Calcolo degli emolumenti mensili in base ai flussi relativi alle presenze ed assenze del mese;
- Gestione dei dati inerenti le prestazioni assistenziali previste dalla normativa previdenziale vigente ed erogate tramite il datore di lavoro ed in particolare: assegni per il nucleo familiare, maternità, malattia, congedi parentali e permessi etc.
- Determinazione e calcolo delle anticipazioni a carico INAIL ed integrazioni lordizzate a carico INAIL
- Applicazione della normativa in materia di decontribuzione e defiscalizzazione
- Determinazione e calcolo degli Assegni al Nucleo Familiare (ANF)
- Gestione dipendenti a tempo parziale
- Applicazione dei rinnovi contrattuali e degli accordi aziendali
- Trattamento fiscale e previdenziale dei premi per polizze assicurative
- Gestione fringe benefits
- Gestione conguagli fiscali e previdenziali

## **Elaborazioni mensili**

- Cedolino paga per personale dipendente, redditi assimilati e collaborazioni a progetto
- Invio dei cedolini paga direttamente all'indirizzo di posta elettronica del dipendente
- Calcolo dei contributi previdenziali conto/azienda e conto/dipendenti, con predisposizione dei relativi versamenti
- Calcolo dei contributi assicurativi
- Prospetto malattia
- Prospetto maternità
- Calcolo e liquidazione TFR per dipendenti cessati
- Prospetto liquidazione TFR per dipendenti cessati
- Modello CU per dipendenti cessati
- Gestione risultanze modello 730/4

---

### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinpa.it](mailto:info@gesinpa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

### **Adempimenti post-paga**

- Stampe mensili di contabilizzazione degli stipendi suddivise per centro di costo
- Stampe mensili oneri differiti
- Stampe mensili di TFR per dipendenti non liquidati
- Stampe mensili situazione ferie e permessi con relativa valorizzazione suddivise per centro di costo
- Prospetto costi riconciliato con conto economico prospetto contabile
- Predisposizione ed invio telematico modello F24
- Distinta trattenute sindacali
- Distinta prestiti e cessioni del V
- Stampa e conservazione Libro Unico del Lavoro (LUL)

### **Denunce previdenziali mensili**

- Predisposizione ed invio telematico Lista PosPA
- Predisposizione ed invio telematico Uniemens

### **Previdenza complementare**

- Gestione della movimentazione dal fondo e calcolo dei contributi
- Report fondi di previdenza complementare
- Predisposizione dei relativi versamenti

### **Adempimenti annuali**

- Predisposizione ed invio Prospetto disabili
- Predisposizione versamento ed invio autoliquidazione INAIL
- Predisposizione CU lavoro dipendente
- Predisposizione ed invio modello 770 quadri lavoro dipendente e lavoratori autonomi

### **Dati di bilancio**

- Tabulato TFR comprensivo di
  1. Calcolo annuale e determinazione rivalutazione
  2. Gestione quote azienda
  3. Gestione quote fondo tesoreria
  4. Gestione quote fondi previdenza complementare
- Tabulato fondo ferie/ROL/permessi/ex-festività non godute
- Tabulato fondo mensilità aggiuntive
- Tabulato IRAP per cuneo fiscale

### **Ulteriori servizi**

- Comunicazioni al centro per l'impiego (assunzioni, cessazioni, trasformazioni)

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinspa.it](mailto:info@gesinspa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

- Denunce di infortunio INAIL
- Rapporti con Enti vari (INPDAP, INPS, INAIL)
- Gestione cassetto previdenziale
- Calcolo lordo/netto
- Simulazione costo lordo aziendale dipendenti e calcolo costo orario
- Estrazione selettiva di voci e contributi stipendiali su indicazione dell'Azienda

### **Assistenza Operativa**

Nell'ambito del servizio a regime il fornitore dovrà prevedere i seguenti servizi remunerati nel corrispettivo globale:

- Supporto e assistenza
- Aggiornamenti

Il fornitore dovrà mettere a disposizione della GESIN SRL un servizio di assistenza operativa. I canali di comunicazione minimi dovranno essere:

- un numero telefonico per ricevere le chiamate (call center), dedicato
- un numero telefonico sempre attivo per ricevere i fax;
- un indirizzo di posta elettronica;

Le risposte e l'assistenza da parte degli operatori avverranno dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00 per almeno 8 (otto) ore al giorno.

A titolo meramente esemplificativo si evidenzia che il fornitore deve garantire tramite il sopraindicato servizio le seguenti attività secondo i seguenti livelli di servizio:

- presa in carico delle richieste di assistenza/segnalazioni
- segnalazione di errori di calcolo
- soluzione di problemi di qualsivoglia natura legati alla prestazione dei servizi forniti
- supporto di tipo giuridico, contabile e fiscale per quanto attiene agli aggiornamenti normativi nonché nelle materie di contrattualistica del personale, previdenza e disposizioni contributive, modifiche al trattamento economico del personale, calcolo ed erogazione degli stipendi e relativi oneri riflessi, disposizioni fiscali.

Il fornitore dovrà garantire un servizio di aggiornamento in base a cambiamenti normativi, anche retroattivi, di carattere nazionale, non dipendenti da decisioni di GESIN SRL tra le quali quelle derivanti da:

- Modifiche contrattuali nazionali
- Modifiche a normative fiscali e previdenziali
- Modifiche a procedure di invio dei file obbligatori (es: uniemens, DMA, modello 770)

per le quali il fornitore è tenuto a proporre a GESIN SRL la propria interpretazione di attuazione del cambiamento e ad eseguire la modifica al sistema, una volta ottenuta l'approvazione di GESIN SRL, eseguendo gli eventuali test a garanzia del corretto funzionamento del sistema. Il fornitore dovrà garantire il servizio di aggiornamento in relazione a cambiamenti anche retroattivi di tipo aziendale e/o territoriale derivanti da modifiche della contrattazione di secondo livello. GESIN SRL è tenuta a proporre la propria interpretazione di attuazione del cambiamento ed il fornitore ad eseguire la modifica al sistema ed effettuare gli eventuali test per la verifica del corretto funzionamento, consentendo a GESIN SRL di verificarne l'esito. Il servizio deve includere inoltre il monitoraggio della normativa inerente i rapporti di lavoro nel suo complesso, al fine di garantire la

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinspa.it](mailto:info@gesinspa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

manutenzione e gli aggiornamenti degli algoritmi di calcolo, in linea con le disposizioni legislative e contrattuali.

In tal senso si precisa che:

- l'esecuzione degli interventi di aggiornamento deve avvenire nei tempi e nei modi più appropriati a garantire il rispetto delle tempistiche concordate;
- il fornitore assume l'obbligo di monitorare e garantire il buon esito degli interventi suddetti, standardizzando le procedure di test;
- l'aggiornamento delle procedure può comportare anche la necessità di adeguarne le funzionalità alla gestione di fattispecie particolari proprie della realtà aziendale di GESIN SRL

In tutti i casi di aggiornamento Il Fornitore è tenuto ad informare GESIN SRL e procederà alla modifica del sistema solo dopo approvazione formale.

### **Consulenza del lavoro**

L'aggiudicatario si obbliga a fornire, su richiesta di GESIN SRL , la consulenza professionale sulle materie oggetto dell'appalto, da svolgersi in base alle esigenze concrete ed effettive sia presso la sede del Fornitore che, qualora necessario, presso la sede di GESIN SRL, e, in particolare:

- in materia contrattuale con particolare riferimento ai CCNL applicati
- in materia previdenziale
- in materia di diritto del lavoro
- in materia di relazioni sindacali
- in materia fiscale, con riferimento ad ogni tipologia di rapporto di lavoro (quali, a titolo esemplificativo, il lavoro subordinato, il lavoro a termine, il lavoro a tempo parziale, le collaborazioni a progetto, le collaborazioni coordinate e continuative, il lavoro occasionale) e ad ogni vicenda ad esse relativa (quali, a titolo esemplificativo, le trasferte, le missioni, la malattia, la gravidanza, il puerperio, il collocamento in aspettativa, i congedi parentali, ecc.);
- in occasione di eventuali accertamenti ispettivi,

Le consulenze professionali dovranno essere fornite **entro due giorni lavorativi** dalla loro formulazione.

In caso di quesiti di particolare complessità, il fornitore potrà derogare dalla tempistica sopra indicata dando evidenza ad GESIN SRL della tempistica stimata di evasione della richieste. Il fornitore garantirà assistenza telefonica permanente oltre ad un monte ore annuo **di 16 ore** che potranno essere utilizzate da GESIN SRL per pareri scritti ovvero per attività di consulenza e formazione da svolgersi presso la sede di GESIN SRL. Dal computo delle ore risulta incluso il tempo necessario a raggiungere la sede di GESIN SRL

Il compenso inoltre si intende remunerativo di eventuali spese di trasferta sostenute.

Di seguito si elencano gli ambiti delle attività di consulenza:

### **Diritto del lavoro**

- Aggiornamenti legislativi e normativi in materia
- Consulenza e assistenza alla gestione giuridica e economica del personale
- Assistenza e consulenza in materia contributiva e previdenziale e nella interpretazione delle disposizioni normative
- Assistenza nei rapporti con legali convenzionati
- Assistenza nell'interpretazione della disciplina dei rapporti di agenzia e rappresentanza

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinspa.it](mailto:info@gesinspa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

- Predisposizione regolamenti interni del personale;
- Consulenza e assistenza nelle procedure concorsuali;
- Contrattazione aziendale (es. orario di lavoro, premi di risultato, flessibilità, controlli sul personale);
- Espletamento di pratiche, anche presso uffici esterni, su eventuali adempimenti conseguenti a verifiche ispettive, denunce di infortuni o contenzioni insorti con il personal

### **Consulenza fiscale**

- Analisi fiscalità lavoro dipendente
- Assistenza nella compilazione della richiesta di moduli per detrazione fiscali
- Analisi inquadramento fiscale lavoratori dipendenti, parasubordinati od occasionali
- Analisi tassazione TFR
- Analisi tassazioni indennità a tassazione separata
- Analisi inquadramento fiscale
- Assunzioni agevolate (Contratti di Formazione e Lavoro, Apprendistato, Mobilità, sgravi contributivi...)
- Avviamento di tirocini formativi e stage aziendali con convenzioni Universitarie, scolastiche e dei Centri per l'impiego.
- Analisi e redazione di contratti di lavoro autonomo e occasionale
- Vertenze individuali e collettive da gestire, in rappresentanza dell'azienda, nel tentativo di conciliazione obbligatoria

### **Consulenza direzionale**

- Assistenza nella interpretazione contrattuale e nelle scelte di inquadramento del personale in fase di inserimento nell'organico
- Analisi e predisposizione di contratti di collaborazione (Contratti a progetto, associati in partecipazione, ecc.)
- Assistenza nella costituzione, svolgimento e risoluzione dei rapporti di lavoro subordinato
- Calcolo premi di produzione

### **Consulenza sindacale**

- Assistenza nelle relazioni aziendali e gestione dei rapporti con le OO.SS. interne ed esterne all'impresa, anche per la stesura di Contratti Integrativi Aziendali e per accesso alla decontribuzione per accordi di II livello
- incontri periodici con le RSA/RSU;
- contrattazione aziendale (es. orario di lavoro, premi di risultato, flessibilità, controlli sul personale)
- gestione delle procedure di informazione e consultazione sindacale (es. esternalizzazioni)
- procedure di accesso ai diritti sindacali (es. permessi, assemblee, proselitismo)
- prevenzione di scioperi e conflitti
- gestione delle procedure di conciliazione con le OOSS
- procedure di raffreddamento delle tensioni sindacali
- procedure di conciliazione

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinpa.it](mailto:info@gesinpa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)



## **Tempistica**

Ai fini dell'espletamento delle attività a cadenza mensile legate all'elaborazione dei cedolini paga, si richiede, il rispetto della seguente tempistica (inderogabile):

### Elaborazioni mensili

GESIN SRL invia entro il giorno 4 di ogni mese i dati variabili utili per la elaborazione dei cedolini  
La ditta aggiudicataria invia entro il giorno 7 i cedolini di prova e nella giornata successiva il file per l'accredito delle competenze stipendiali

Si precisa che la data di valuta è fissata per il giorno 10 del mese seguente quello di competenza.

Entro l'ultimo giorno del mese il fornitore provvede alla predisposizione dei prospetti post-paga

Le date indicate al presente paragrafo sono da considerarsi anticipate al primo giorno lavorativo antecedente, qualora cadenti di sabato o festivo

Per i mesi di agosto e dicembre le parti, previo accordo, formalizzeranno un calendario specifico.

### Adempimenti annuali

**Il fornitore si impegna a rispettare le scadenze previste per legge**

### Dati di bilancio

**Il fornitore si impegna a predisporre i dati annuali di bilancio entro il 28 febbraio dell'anno seguente quello di riferimento.**

## **DURATA**

La durata dell'affidamento è previsto annuale, con decorrenza dal 01.01.2019 sino al 31.12.2019.

## **IMPORTO DELL'APPALTO**

Importo a base d'asta pari ad € 8.000, oltre I.V.A. di legge;

## **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### *Legittimazione generale*

Sono ammessi a partecipare alla procedura descritta in epigrafe i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016e s.m.i. ed in particolare:

- a. il singolo "professionista" che eserciti una attività professionale conforme all'oggetto del contratto;
- b. "studi associati", ovvero operatori riuniti anche non ancora costituiti con le forme tipiche del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti. Lo "studio associato" tra professionisti può connotare un soggetto formalmente unitario o raggruppato, riunito o consorziato ai fini della partecipazione alla procedura, purchè esista tra i professionisti associati un formale atto giuridico che ne denoti natura parificabile a una unica impresa singola o a un raggruppamento temporaneo d'Imprese o a un consorzio.

### *Requisiti di ordine generale*

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinpa.it](mailto:info@gesinpa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)



Sono ammessi a partecipare al presente avviso i candidati che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti che seguono:

- a. Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- b. Pieno godimento di diritti civili e politici;
- c. Inesistenza in capo ai soggetti partecipanti di alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché di ogni altra eventuale condizione che possa comportare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti che siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e comunque in una situazione per cui le relative manifestazioni di interesse siano imputabili a un unico centro decisionale.

#### *Requisiti di idoneità professionale*

- a. Liberi professionisti iscritti all'Albo dei Consulenti del Lavoro;
- b. Comprovata esperienza pregressa nelle materie oggetto dell'incarico. Si precisa che sarà necessario evidenziare nel curriculum professionalità, risorse umane e tecniche di cui si dispone, nonché i principali servizi prestati per aziende private/enti pubblici, con specifica indicazione dei contratti di consulenza stipulati almeno nel triennio precedente.

Si specifica inoltre:

- Per le associazioni o società di professionisti, è richiesto che i membri siano in possesso dei suindicati requisiti;
- Per le società è richiesto che siano iscritte nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., con un oggetto sociale analogo a quello del presente avviso e che abbiano alle proprie dipendenze almeno un soggetto in possesso dei requisiti professionali suindicati;

Tutti gli operatori economici concorrenti (singoli, associati, consorziati o riuniti) hanno l'onere di dichiarare singolarmente e individualmente il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

A tal fine le ditte interessate possono presentare istanza alla Società GESIN s.r.l. , completa della dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante, da redigersi secondo il modello allegato (Allegato A), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesti di possedere:

- i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non ricadere in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- l'iscrizione alla Camera di Commercio e/o Albo Professionale;
- capacità tecnica e professionale da dimostrare mediante autocertificazione attestante l'aver svolto con buon esito nell'ultimo triennio servizi di manutenzione del verde pubblico per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base di gara;
- Curriculum Professionale del proponente dal quale si evincano le esperienze professionali pregresse nelle prestazioni di cui alla presente;

La mancanza dei documenti di cui sopra comporta l'automatica esclusione del partecipante. Tutte le altre eventuali documentazioni inviate non verranno prese in considerazione.

---

#### **GESIN S.r.l.**

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinspa.it](mailto:info@gesinspa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La successiva procedura di affidamento si svolgerà mediante lettera di invito con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco delle Ditte e/o liberi professionisti che hanno manifestato interesse in possesso dei requisiti; a ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo (dal più basso al più alto) in base all'ordine di arrivo della manifestazione di interesse al protocollo della Società GESIN s.r.l.;

Saranno invitati alla procedura un massimo di TRE (3) operatori economici, se sussistono in tale numero, tra quelli che hanno regolarmente e nei termini sopra indicati, manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura.

Se il numero dei candidati è inferiore a TRE, si inviteranno tutte le ditte candidate, purchè ne abbiano i requisiti, senza ulteriore indagine.

In caso di manifestazioni di interesse in numero superiore, si provvederà a selezionare gli operatori sino al limite stabilito di TRE, mediante sorteggio pubblico, sulla base dell'elenco su indicato, che si terrà alla presenza del RUP e di n. 1 testimone. L'estrazione avrà luogo alle ore 12.00 del giorno 10/12/2018 presso la sede operativa della Società GESIN s.r.l. di Via Sciesa 58 Venaria Reale.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti delle ditte e/o liberi professionisti che hanno manifestato interesse oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

In caso di partecipazione di più di TRE ditte, nel corso della seduta pubblica sarà noto solamente l'elenco dei numeri sorteggiati; l'elenco nominativo delle imprese estratte non sarà reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (art. 53 del D.Lgs. 50/2016).

Qualora pervengano meno di TRE domande di partecipazione, è facoltà della Stazione appaltante invitare esclusivamente le ditte che abbiano presentato domanda di partecipazione. Si precisa che si darà corso alla procedura di affidamento anche in presenza di una sola domanda di partecipazione (un solo operatore economico).

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale o pubblico.

La Stazione appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alle eventuali procedure negoziate per l'affidamento.

---

### GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinpa.it](mailto:info@gesinpa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)

Si informa altresì che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dal presente avviso. In ordine all'utilizzo dei dati l'interessato potrà esercitare i diritti previsti nel titolo II della parte I del decreto citato.

Titolare del trattamento è la Società GESIN s.r.l.

## RESPONDABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento: Rag. Patrizia BELLIERO

Telefono 011 4072215

Telefono 011 4072305

Mail: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

## MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere invitati a presentare offerta per la suddetta procedura selettiva, gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale, per PEC o consegna diretta, la propria candidatura, preferibilmente mediante l'utilizzo dell'allegato modello di domanda, e comunque con l'indicazione dell'oggetto "Manifestazione di Interesse al fine della partecipazione alla procedura ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, servizio di elaborazione cedolini, consulenza del lavoro e assistenza in materia di diritto del lavoro per l'anno 2019", entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05 dicembre 2018, presso gli Uffici della Società GESIN s.r.l., in Via Sciesa 58 – Venaria Reale, Pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno, pertanto, accettate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio, saranno soggette ai controlli di all'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con conseguente applicazione delle sanzioni per dichiarazioni sostitutive non veritiere.

Il concorrente, con la domanda di partecipazione e per le esclusive esigenze concorsuali, dà il consenso ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali.

Il presente avviso per la manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione nel prosieguo della procedura e nella scelta dei concorrenti da invitare.

Venaria Reale, li 20/11/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Rag. Patrizia BELLIERO  
(Firmato in originale)

---

### GESIN S.r.l.

**Sede Operativa a cui inoltrare tutte le comunicazioni: Via A. Sciesa n°58**

**10078 VENARIA REALE (TO) – ITALIA**

e-mail [info@gesinspa.it](mailto:info@gesinspa.it) – pec: [gesin@legalmail.it](mailto:gesin@legalmail.it)

Telefono 011/4526.605 - Fax 011/4526.605

Sede Legale: P.zza Martiri della Libertà n.1 – 10078 Venaria Reale (TO) – ITALIA

Cap. Soc. € 104.000 – C.C.I.A.A. n. 0776754 – Iscriz. Trib. n. 1678/92 Codice Fiscale e Partita IVA 06260320012

Direzione e coordinamento ex art 2497 cc esercitata dal Comune di Venaria Reale (TO)